

PGS.TS. NGUYỄN THANH HÙNG

**MỘT SỐ VẤN ĐỀ  
VỀ KIẾN TẬP  
VÀ THỰC TẬP SỬ PHẠM**



NHÀ XUẤT BẢN GIÁO DỤC VIỆT NAM

PGS.TS. NGUYỄN THANH HƯNG

**MỘT SỐ VẤN ĐỀ  
VỀ KIẾN TẬP  
VÀ THỰC TẬP SỬ PHẠM**

NHÀ XUẤT BẢN GIÁO DỤC VIỆT NAM



# MỤC LỤC

	<i>Trang</i>
<b>LỜI NÓI ĐẦU</b> .....	3
<b>Chương 1. NHỮNG VẤN ĐỀ VỀ KIẾN TẬP SỰ PHẠM</b> .....	5
1.1. Kế hoạch kiến tập sự phạm .....	5
1.2. Nội quy đối với giáo sinh kiến tập sự phạm .....	8
1.3. Nhiệm vụ của giáo sinh kiến tập sự phạm .....	9
1.4. Mục tiêu và nội dung kiến tập sự phạm .....	9
1.5. Tổ chức thực hiện các hoạt động kiến tập sự phạm.....	11
1.6. Viết nhật kí kiến tập sự phạm .....	11
1.7. Đánh giá kiến tập sự phạm của giáo viên hướng dẫn .....	14
1.8. Trách nhiệm và quyền lợi của Trưởng đoàn, Phó Trưởng đoàn kiến tập sự phạm .....	17
1.9. Tổng kết kiến tập sự phạm.....	18
1.10. Phụ lục 1: Các biểu mẫu thường dùng trong kiến tập sự phạm .....	19
<b>Chương 2. NHỮNG VẤN ĐỀ VỀ THỰC TẬP SỰ PHẠM</b> .....	32
2.1. Kế hoạch thực tập sự phạm.....	32
2.2. Nội quy thực tập sự phạm.....	35
2.3. Hoạt động thực tập sự phạm .....	36
2.4. Các giai đoạn và nội dung cơ bản của đợt thực tập sự phạm .....	37
2.5. Tiêu chuẩn đánh giá thực tập sự phạm .....	44
2.6. Nhiệm vụ của giáo viên hướng dẫn thực tập sự phạm .....	48
2.7. Trách nhiệm và quyền lợi của Trưởng đoàn, Phó Trưởng đoàn thực tập sự phạm.....	49
2.8. Viết nhật kí thực tập sự phạm.....	51
2.9. Hướng dẫn dự giờ, rút kinh nghiệm.....	53
2.10. Viết báo cáo thu hoạch thực tập sự phạm .....	54
2.11. Tổng kết thực tập sự phạm .....	55
2.12. Phụ lục 2: Các biểu mẫu thường dùng trong thực tập sự phạm.....	56
2.13. Một số tình huống khi KTSP và TTSP.....	75
<b>TÀI LIỆU THAM KHẢO</b> .....	77